

คู่มือและแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการ ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ ของกระทรวงศึกษาธิการ



สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



คู่มือและแนวปฏิบัติกรดำเนินงานโครงการ
ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
ระยะที่ ๒ ของกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คู่มือและแนวปฏิบัติ

การดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒
ของกระทรวงศึกษาธิการ

พิมพ์ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๐

จำนวนพิมพ์ ๕,๐๐๐ เล่ม

ผู้จัดพิมพ์ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

พิมพ์ที่ ห้างหุ้นส่วนจำกัด โรงพิมพ์อักษรไทย (น.ส.พ. ฟ้าเมืองไทย)
เลขที่ ๘๕, ๘๗, ๘๙, ๙๑ ซอยจรัญสนิทวงศ์ ๔๐ ถนนจรัญสนิทวงศ์
แขวงบางยี่ขัน เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร ๑๐๗๐๐
โทร. ๐-๒๔๒๔-๔๕๕๕๗, ๐-๒๔๒๔-๐๖๙๔ โทรสาร ๐-๒๔๓๓-๒๘๕๘
นายณัฐ ปวิณวิวัฒน์ ผู้พิมพ์ผู้โฆษณา

กระทรวงศึกษาธิการได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีให้ดำเนินโครงการ
ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี ในโอกาสฉลองพระชนมายุ ๕ รอบ ๒ เมษายน ๒๕๕๘
โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่นักเรียน นักศึกษา และสามเณร
ที่มีฐานะยากจน ในสถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ทุรกันดาร และมีอัตราการเรียนต่อต่ำ
ได้มีโอกาสศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจนจบระดับปริญญาตรี จำนวนรุ่นละ
๖๐๐ ทุนต่อปี จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ ทุน ตั้งแต่ปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๗

เนื่องจากโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ มีระยะเวลาดำเนินโครงการ
ที่ต่อเนื่องเป็นเวลาหลายปี อีกทั้งมีนักเรียน นักศึกษา และสามเณรที่ได้รับทุนการศึกษา
กระจายอยู่หลายจังหวัดและหลายสังกัด ซึ่งต้องมีการเลื่อนระดับการศึกษา ย้ายสถานศึกษา
หรือเปลี่ยนสังกัดสถานศึกษา จึงจำเป็นต้องมีคู่มือและแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการ
ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
มีแนวทางการดำเนินงาน มีหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาที่เป็น
แนวปฏิบัติเดียวกัน มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาอย่างเป็นเอกภาพ มีการ
ส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือ และส่งต่อผู้รับทุนการศึกษาให้สามารถศึกษาได้อย่าง
ต่อเนื่องจนจบปริญญาตรี และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคต ตลอดจน
มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
อย่างต่อเนื่องจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการ

กระทรวงศึกษาธิการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะช่วยให้ครู อาจารย์
บุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งผู้บริหารส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติภารกิจ
ในโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีให้ประสบความสำเร็จเป็นไปตามเจตนารมณ์
ของโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสืบไป

(นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ส่วนที่ ๑ ความเป็นมา

- ความนำ ๑
- สารสำคัญของโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๒

ส่วนที่ ๒ แนวทางการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

- หลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๕
 - เงื่อนไขของการรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๖
 - วิธีการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๖
 - เหตุระงับสิทธิ์ของผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๘
 - การคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายใหม่ ๙
- เพื่อรับสิทธิ์การรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
แทนผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายเดิม ที่มีเหตุต้องระงับสิทธิ์
หรือสละสิทธิ์การรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

ส่วนที่ ๓ การบริหารงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

- การจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๑๐
- การส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๑๑
- การส่งต่อผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๑๒
- การติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน ๑๔
- โครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๑๘
- หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนการศึกษาข้ามสังกัด ๑๙
- ตารางประกอบการจัดสรรทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๒๐

ภาคผนวก

- แบบข้อมูลรายบุคคล ๒๒
- แบบรายงาน ๒๘
- แบบสรุป ๓๐
- แบบส่งต่อ ๓๑
- คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สป. ๑๗๓๙/๒๕๕๘ ๓๒
- เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
- คณะผู้จัดทำ ๓๔

ความนำ

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๙ อนุมัติให้กระทรวงศึกษาธิการดำเนินโครงการทุนการศึกษา เฉลิมราชกุมารี เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโอกาสฉลองพระชนมายุ ๕ รอบ ๒ เมษายน ๒๕๕๘ ด้วยการสนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่ นักเรียน นักศึกษา และสามเณรที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลและมีอัตราการเรียนต่อต่ำ ได้มีโอกาสเรียนต่อระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จนจบระดับปริญญาตรี และเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วควรกลับไป เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง อันจะส่งผล ต่อการพัฒนาประเทศโดยรวม โดยดำเนินการจัดสรรทุนการศึกษา จำนวน ๖๐๐ ทุนต่อปี รวมทั้งสิ้น ๑๐ รุ่น จำนวน ๖,๐๐๐ ทุน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๗ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๙๑๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท สัดส่วนการจัดสรรทุนจำแนกเป็น ๓๕ : ๕๐ : ๑๕ ได้แก่ (๑) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีละ ๒๑๐ ทุน รวมโรงเรียนในสังกัด กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ปีละ ๑๐ ทุน และโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ปีละ ๑๐ ทุน (๒) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปีละ ๓๐๐ ทุน รวมโรงเรียน ในสังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ปีละ ๑๐ ทุน และ (๓) สำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติ ปีละ ๙๐ ทุน



การดำเนินโครงการทุนการศึกษาคเฉลิมราชกุมารีดังกล่าว มีผู้รับทุนการศึกษา ในโครงการกระจายอยู่หลายจังหวัดและหลายสังกัด ซึ่งอาจมีการย้ายสถานที่ศึกษาหรือ เลื่อนระดับการศึกษา จึงทำให้ยากต่อการบริหารงาน และดูแล ติดตาม อีกทั้งครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติงานอาจมีการย้ายหรือสับเปลี่ยน จึงจำเป็นต้องมีการ จัดวางแผนวปฏิบัติ และการส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษา เพื่อให้การบริหารงานโครงการ และการส่งเสริม สนับสนุน ดูแล รวมถึงการส่งต่อให้ผู้รับทุนการศึกษา ได้ศึกษาต่อในระดับต่าง ๆ ได้อย่างต่อเนื่องและสำเร็จการศึกษาตามเป้าหมายของโครงการ ตลอดจนสามารถศึกษาอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ สามารถติดตามการรายงานข้อมูลได้ถูกต้องและต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้องมีคู่มือและแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ ของกระทรวงศึกษาธิการ ให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เมื่อผู้รับทุนการศึกษาโอนหรือย้ายสถานศึกษา หรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น จะได้รับการจัดสรรทุนการศึกษาต่อเนื่องจนจบปริญญาตรี รวมถึงการได้รับการดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา ทั้งด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต สภาพแวดล้อมทางสังคม ด้านการเรียนรู้ และความสามารถพิเศษ ตลอดจนให้มีทักษะชีวิต ทักษะทางสังคม และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยเฉพาะเมื่อสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายแล้วสามารถสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ และศึกษาต่อเนื่องจนจบระดับปริญญาตรี รวมทั้งให้การดูแลการใช้เงินทุนการศึกษาของผู้รับทุนการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งคู่มือและแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีและการบริหารงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีในประเด็นหลัก ๆ ประกอบด้วย การจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี การดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี การส่งต่อผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี และการติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

สาระสำคัญของโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

โครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๑ ได้มีการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ และจะสิ้นสุดโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยดำเนินการจัดสรรทุนการศึกษา จำนวน ๔๘๐ ทุนต่อปี รวมทั้งสิ้น ๑๐ รุ่น จำนวน ๔,๘๐๐ ทุน กระทรวงศึกษาธิการจึงมุ่งมั่นที่จะสืบสานพระราชปณิธานในการช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา และสามเณรที่ด้อยโอกาส ด้วยการดำเนินโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะที่ ๒ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๗ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ นักเรียน นักศึกษา และสามเณรในสถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลและมีอัตราการเรียนต่อต่ำ ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจนจบระดับปริญญาตรี

๑.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้รับทุนการศึกษากลับไปปฏิบัติงานในพื้นที่ภูมิลำเนาของตนเองหลังสำเร็จการศึกษา

๑.๓ เพื่อปลูกฝังและพัฒนานักเรียน นักศึกษา และสามเณรในสถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลให้เห็นคุณค่าทางการศึกษา มีความสำนึกในความเป็นคนไทย รักถิ่นฐานรักประเทศ และรักการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. กลุ่มเป้าหมายผู้รับทุนการศึกษา

เป็นนักเรียน นักศึกษา และสามเณรที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประสงค์จะเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ หรือหลักสูตรวิชาชีพ มีฐานะยากจน อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ทุรกันดาร การคมนาคมยากลำบาก และมีอัตราการเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ หรือเทียบเท่าอยู่ในระดับต่ำ รวมทั้งขาดโอกาสในการศึกษาต่อ มีความประพฤติดี มีความมุ่งมั่นขยัน หมั่นเพียรที่จะศึกษาต่อจนสำเร็จระดับปริญญาตรี และเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วกลับไปพัฒนาท้องถิ่นบ้านเกิด เป็นพลเมืองดี และรักแผ่นดินถิ่นเกิด ส่วนสามเณรควรเป็นผู้สืบศาสนาทายาทที่ดี เพื่อเผยแผ่พระพุทธศาสนาต่อไป

๓. จำนวนทุนการศึกษาและระยะเวลาดำเนินโครงการ

ได้รับจัดสรรทุนการศึกษา จำนวนรุ่นละ ๖๐๐ ทุนต่อปี จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ รุ่น รวมทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ ทุน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๗ ระยะเวลา ๑๗ ปีการศึกษา (๑๘ ปีงบประมาณ) รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๙๑๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยสิบเอ็ดล้านบาทถ้วน)

๔. อัตราการให้ทุนการศึกษา

- ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ๒๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี
- ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๓๐,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี
- ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๕๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี
- ระดับปริญญาตรี ๕๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี

๕. การรับเงินทุนการศึกษา

ผู้รับทุนการศึกษาในโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี จะรับเงินทุนการศึกษาโดยเปิดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด หรือธนาคารอื่น ๆ ของรัฐ สาขาที่สะดวกต่อการเดินทาง สำหรับการเบิกถอนเงินให้เบิกใช้เป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อการศึกษาเท่านั้น โดยอยู่ในความดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหรือครูผู้ดูแล

๖. กลไกกิจกรรมและปฏิทินปฏิบัติงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

การขับเคลื่อนการดำเนินโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ได้กำหนดกรอบการบริหารงานและกลไกขับเคลื่อนโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ๓ ระดับ ได้แก่ ระดับส่วนกลาง ระดับจังหวัด และระดับสถานศึกษา โดยในระดับส่วนกลางมีการบริหารจัดการด้วยองค์คณะบุคคลหลัก ๒ คณะ ได้แก่ (๑) คณะกรรมการอำนวยการโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี เป็นองค์คณะบุคคลระดับนโยบาย เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินโครงการ (๒) คณะกรรมการบริหารโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี เป็นองค์คณะบุคคลระดับบริหารจัดการ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินโครงการตามทิศทางที่คณะกรรมการอำนวยการโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีกำหนด และเพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุผลสำเร็จตามทิศทางดังกล่าว จึงได้กำหนดกิจกรรมและปฏิทินปฏิบัติงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ดังนี้

๖.๑ ส่วนราชการดำเนินการพิจารณาคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ในแต่ละปีการศึกษา และรายงานผลการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาต่อกระทรวงศึกษาธิการทราบ ภายในเดือนมิถุนายนของทุกปี

๖.๒ ส่วนราชการระดับจังหวัด สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ต้องนำรายชื่อผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) เพื่อรับทราบและพิจารณาให้ข้อคิดเห็นก่อนส่งรายชื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดในส่วนกลางดำเนินการพิจารณาและจัดสรรทุนการศึกษาต่อไป

๖.๓ ส่วนราชการต้นสังกัด ดำเนินการจัดสรรงบประมาณทุนการศึกษาให้แก่ผู้รับทุนการศึกษาให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน หลังเปิดภาคเรียน พร้อมทั้งรายงานผลให้กระทรวงศึกษาธิการทราบ ภายในเดือนกันยายนของทุกปี

๖.๔ ส่วนราชการทุกระดับประสานความร่วมมือสนับสนุนการดำเนินการติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษา ทุกสิ้นปีการศึกษา

๖.๕ คณะกรรมการบริหารโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีต่อกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการอำนวยการโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีทราบ ทุกสิ้นปีการศึกษา

แนวทางการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

๑.๑ เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในสถานศึกษาทุกสังกัดที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลและมีอัตราการเรียนต่อต่ำ ซึ่งประสงค์จะศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ ๑ (ปวช.๑) ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน



คณะกรรมการการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาในกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือสามเณรที่ประสงค์จะศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญศึกษา สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๑.๒ เป็นผู้ขาดโอกาสในการศึกษาต่อ เนื่องจากสภาพครอบครัวมีฐานะยากจน อยู่ในถิ่นทุรกันดาร ห่างไกล และการคมนาคมยากลำบาก

๑.๓ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความมุ่งมั่น ขยัน หมั่นเพียรที่จะศึกษาให้สำเร็จจนจบตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี และผู้ปกครองมีความเต็มใจสนับสนุนและยินยอมให้ศึกษาต่อจนจบระดับปริญญาตรี



๑.๔ มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๒ ไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐

๑.๕ ไม่เป็นบุตรของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่ง หรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือบุคคลผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ

๑.๖ ไม่รับทุนการศึกษาต่อเนื่องใด ๆ จนถึงระดับปริญญาตรี ยกเว้นทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

๑.๗ เป็นผู้เคารพเลื่อมใสศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และมีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๘ มีสุขภาพแข็งแรง

๑.๙ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินชีวิตและช่วยพัฒนาท้องถิ่นของตนเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยสามารถพิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาของสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และอื่น ๆ เป็นองค์ประกอบ

๑.๑๐ มีแนวโน้มที่จะศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร โดยสามารถพิจารณาจากระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) และข้อมูลเชิงประจักษ์แต่ละระดับการศึกษา และอื่น ๆ เป็นองค์ประกอบ

๒. เงื่อนไขของการรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

ผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดตลอดระยะเวลาการรับทุนการศึกษา โดยไม่มีภาระผูกพันที่ต้องใช้ทุนคืนเมื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ดังนี้

๒.๑ ต้องเข้ารับการศึกษาอย่างต่อเนื่องจนจบระดับปริญญาตรีตามหลักสูตร และระยะเวลาที่สถานศึกษากำหนด และประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย ใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาอย่างคุ้มค่าให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๒.๒ ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อตอบแทนสังคม ชุมชน และสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ในระหว่างการรับทุนการศึกษา โดยกำหนดให้ผู้รับทุนการศึกษารายงานผลการร่วมกิจกรรมดังกล่าวเสนอต่อสถานศึกษาทุกปีการศึกษา และสถานศึกษาสรุปรายงานภาพรวมเสนอส่วนราชการผู้จัดสรรทุนการศึกษา เพื่อรายงานกระทรวงศึกษาธิการทราบ ก่อนจบการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และก่อนจบระดับปริญญาตรี

๓. วิธีการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

๓.๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๑.๑ จัดสรรทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี จำนวนทั้งสิ้น ๒๑๐ ทุนต่อปี ประกอบด้วย

๑) นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒๐๐ ทุนต่อปี จำแนกเป็นโรงเรียนทั่วไป จำนวน ๑๙๐ ทุนต่อปี และโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ จำนวน ๑๐ ทุนต่อปี



๒) นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในโรงเรียนสังกัด กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ที่เข้าศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑๐ รุ่นต่อปี

๓.๑.๒ พิจารณากำหนดสัดส่วนในการจัดสรรทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ให้นักเรียนในโรงเรียนทั่วไป โดยยึดพื้นที่ที่มีนักเรียนด้วยโอกาสซึ่งกระจายอยู่ทุกเขตพื้นที่ การศึกษา เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่นักเรียนที่มีฐานะยากจนทั่วประเทศได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๓.๑.๓ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุนการศึกษาให้ถูกต้อง และพิจารณาคัดเลือกผู้รับทุน การศึกษาเฉลิมราชกุมารี ตามสัดส่วนที่ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษา

๓.๒ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๓.๒.๑ จัดสรรทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี จำนวนทั้งสิ้น ๓๐๐ ทุนต่อปี ประกอบด้วย

๑) นักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑ (ปวช.๑) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา จำนวน ๒๕๐ ทุนต่อปี



๒) นักเรียนที่สำเร็จ การศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในโรงเรียน สังกัดกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ที่เข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ (ปวช.๑) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา จำนวน ๑๐ ทุนต่อปี

๓.๒.๒ พิจารณาคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีจากสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล มีอัตราการเรียนต่อต่ำ และประชากรมีรายได้น้อย

๓.๒.๓ พิจารณาจำนวนผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีในแต่ละสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้โอกาสแก่สถานศึกษาที่ยังไม่มีผู้รับทุน การศึกษาเฉลิมราชกุมารี หรือมีจำนวนน้อย

๓.๒.๔ ให้สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุนการศึกษาให้ถูกต้อง และพิจารณาคัดเลือก ผู้รับทุนการศึกษา

๓.๓ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

การรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีในระดับปริญญาตรี ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องผ่านการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในสถาบันอุดมศึกษา โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ แจ้งรายชื่อผู้รับทุนการศึกษาและสถานศึกษาที่ผู้รับทุนการศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาต่อเนื่องให้แก่ผู้รับทุนการศึกษาจนสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีตามระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร

๓.๔ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๓.๔.๑ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดรวบรวมใบสมัครจากโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ภายในเขตจังหวัด พร้อมทั้งพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุนการศึกษาให้ถูกต้อง

๓.๔.๒ คณะกรรมการของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ พิจารณาคัดเลือกผู้ขอรับทุนการศึกษาตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกที่คณะกรรมการกำหนด จำนวน ๙๐ ทุน ทั้งนี้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้รับทุนการศึกษาตามข้อ ๑



ทั้งนี้ ส่วนราชการระดับจังหวัด สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ต้องนำรายชื่อผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) เพื่อรับทราบและพิจารณาให้ข้อคิดเห็นก่อนส่งรายชื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดในส่วนกลางพิจารณาและจัดสรรทุนการศึกษาต่อไป

๔. ฤทธิ์จับสิทธิ์ของผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

๔.๑ เสียชีวิต

๔.๒ พันสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา ลาสิกขา

๔.๓ กระทำผิดกฎ ระเบียบ วินัยของสถานศึกษา และถูกลงโทษฐานความผิดตามระเบียบของสถานศึกษาอย่างร้ายแรง

๔.๔ รับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากแหล่งทุนอื่น ๆ ยกเว้นทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

๔.๕ ไม่เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อตอบแทนสังคมตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด

๕. การคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายใหม่ เพื่อรับสิทธิ์การรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีแทนผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายเดิม ที่มีเหตุต้องระงับสิทธิ์หรือสละสิทธิ์การรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี โดยกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

หากผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายใด มีเหตุต้องระงับสิทธิ์ หรือสละสิทธิ์การรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ส่วนราชการต้นสังกัดสามารถคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายใหม่ เพื่อรับสิทธิ์การรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีแทนผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายเดิม ที่มีเหตุต้องระงับสิทธิ์ หรือสละสิทธิ์การรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี โดยดำเนินการดังนี้

๕.๑ ดำเนินการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายใหม่ โดยนำหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ตามข้อ ๑ มาใช้บังคับ โดยยกเว้นข้อ ๑.๑ หรือพิจารณาจากรายชื่อผู้ผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีที่ส่วนราชการต้นสังกัดได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้แล้ว

๕.๒ ผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายใหม่ ต้องอยู่ในระดับการศึกษาเดียวกับผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายเดิมที่มีเหตุต้องระงับสิทธิ์ หรือสละสิทธิ์การรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

๕.๓ ระดับปริญญาตรี ไม่สามารถคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายใหม่ เพื่อรับสิทธิ์การรับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีแทนได้

ยกเว้น

๑. สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ อนุโลมให้มีการทดแทนได้ในช่วงจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ศึกษาต่อชั้นปริญญาตรีปีที่ ๑ เท่านั้น เนื่องจากดูแลผู้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ถึงระดับปริญญาตรี และเพื่อเป็นการสืบสานทายาท

๒. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา อนุโลมให้มีการทดแทนได้ทุกระดับชั้นในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเท่านั้น เนื่องจากดูแลผู้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพถึงระดับปริญญาตรี และเพื่อประโยชน์ต่อนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกในลำดับสำรอง

ทั้งนี้ ให้จัดทำรายชื่อผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายใหม่ พร้อมรายชื่อผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายเดิมที่ถูกทดแทน รายงานกระทรวงศึกษาธิการเพื่อรับทราบภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่ส่วนราชการต้นสังกัดได้ประกาศรายชื่อผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีรายใหม่

การบริหารงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

การดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี เป็นการดำเนินงานร่วมกันของส่วนราชการหลายสังกัด หลายระดับ รวมถึงสถานศึกษา โดยมีผู้รับทุนการศึกษาสังกัดต่าง ๆ ตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี ซึ่งทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจะต้องให้การส่งเสริม สนับสนุน ดูแล และช่วยเหลือให้ผู้รับทุนการศึกษาได้รับการศึกษาจนจบระดับปริญญาตรี โดยระหว่างการศึกษาส่วนราชการต้นสังกัดและสถานศึกษาจะต้องมีการบันทึกข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาที่สามารถใช้เป็นสารสนเทศในการจัดสรรทุนการศึกษา ติดตาม ดูแล และส่งต่อเมื่อเลื่อนระดับการศึกษา ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองดี มีความกตัญญู รักแผ่นดินถิ่นเกิด ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น กิจกรรมเทิดพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การเข้าค่ายอาสาพัฒนา การบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม สนับสนุนให้ได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและความสามารถพิเศษที่จำเป็นต่อการศึกษา และการประกอบอาชีพในอนาคต

การบริหารงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่ส่วนราชการทุกสังกัด ทุกระดับ จะต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุเป้าหมายของโครงการ โดยภารกิจภายใต้การบริหารงานโครงการ ประกอบด้วย

- การจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
- การส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
- การส่งต่อผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
- การติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษา

เฉลิมราชกุมารี

๑. การจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

การดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี มีส่วนราชการที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการหลายสังกัด หลายระดับ ซึ่งต้องมีการประสานงานและใช้ข้อมูลร่วมกัน จึงจำเป็นต้องจัดให้มีระบบฐานข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีที่เป็นเอกภาพ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สามารถอ้างอิงได้และมีความสะดวกในการเรียกใช้ เพื่อให้การบริหารงานโครงการและการปฏิบัติงาน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาเป็นไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีข้อมูลในการกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามเป้าหมายของโครงการ

การจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายต้องจัดทำข้อมูลรายบุคคลผู้รับทุนการศึกษา ผลการเรียน การรับการสนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือ การรับและการใช้จ่ายเงินทุนการศึกษา โดยคำนึงถึงความถูกต้อง และความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งเนื้อหาและแนวทางการดำเนินงานจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีในแต่ละระดับ มีดังนี้

๑.๑ สถานศึกษา

สถานศึกษาที่เริ่มรับผู้รับทุนการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้งสายสามัญและสายอาชีพ จัดทำรายละเอียดข้อมูลรายบุคคลของผู้รับทุนการศึกษาตามแบบข้อมูลรายบุคคล ส่งให้ส่วนราชการต้นสังกัดระดับจังหวัด หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อรวบรวมส่งส่วนราชการต้นสังกัดส่วนกลางในรูปแบบของเอกสาร หรือรูปแบบอื่นที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับเครือข่ายข้อมูลระดับต่าง ๆ ได้ทางเว็บไซต์ หรือเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ โดยสถานศึกษาต้องมีการปรับปรุงข้อมูลของผู้รับทุนการศึกษาแต่ละคนให้เป็นปัจจุบัน

สำหรับสถานศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และปริญญาตรี ข้อมูลรายบุคคลของผู้รับทุนการศึกษาจะถูกส่งพร้อมกับเอกสารการส่งต่อ จากสถานศึกษา ต้นสังกัดของผู้รับทุนการศึกษา ให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และรายงานส่วนราชการต้นสังกัดระดับจังหวัดหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดูแล ช่วยเหลือ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม

๑.๒ ส่วนราชการต้นสังกัดระดับจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลผู้รับทุนการศึกษา ตามแบบข้อมูลรายบุคคลจากการรายงานของสถานศึกษาในสังกัด จัดทำเป็นฐานข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาในภาพรวมของส่วนราชการ ในรูปแบบของเอกสาร หรือรูปแบบอื่นที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับเครือข่ายข้อมูลระดับต่าง ๆ ได้ทางเว็บไซต์หรือเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ และรายงานส่วนราชการต้นสังกัดส่วนกลาง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานโครงการ และดำเนินการแก้ไขปัญหา ร่วมกับสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ส่วนราชการต้นสังกัดส่วนกลาง

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลผู้รับทุนการศึกษาเป็นภาพรวมของส่วนราชการ ในรูปแบบของเอกสาร หรือรูปแบบอื่นที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับเครือข่ายข้อมูลระดับต่าง ๆ ได้ทางเว็บไซต์หรือเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ และรายงานกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานโครงการ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามเป้าหมายของโครงการ

๑.๔ กระทรวงศึกษาธิการ

จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลผู้รับทุนการศึกษา ในภาพรวมของโครงการ รายงาน คณะกรรมการอำนวยการโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงาน โครงการและกำหนดนโยบายในการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามเป้าหมายของโครงการ

๒. การส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

เพื่อให้ผู้รับทุนการศึกษาได้รับการส่งเสริม ดูแล ช่วยเหลือ พัฒนา ป้องกัน และแก้ไข ปัญหาด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต การเรียนรู้ และความสามารถพิเศษ ตลอดจนมีทักษะชีวิต ทักษะทางสังคม และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข โดยเฉพาะเมื่อสำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายแล้ว ให้สามารถสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาและศึกษาต่อ จนจบปริญญาตรีได้ รวมทั้งให้การดูแลการใช้จ่ายเงินทุนการศึกษาของผู้รับทุนการศึกษา ให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสถานศึกษาควรจัดให้มีครูที่ปรึกษาหรือครูผู้ดูแลผู้รับทุนการศึกษา อย่างใกล้ชิด ซึ่งแนวทางการดำเนินงานการส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุน การศึกษาในแต่ละระดับ มีดังนี้

๒.๑ สถานศึกษา

สถานศึกษาที่มีผู้รับทุนการศึกษาให้ถือว่าเป็นหน้าที่โดยตรงที่ต้องให้การส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษา โดยส่งเสริมด้านการเรียนเพื่อรักษาระดับผลการเรียน และพัฒนาให้มีผลการเรียนที่สูงขึ้น แนะนำ ให้คำปรึกษาเมื่อประสบปัญหา สนับสนุนอุปกรณ์ การเรียน และปัจจัยที่จำเป็นในการดำรงชีวิต จัดหากิจกรรมที่มีรายได้เสริมระหว่างเรียน และฝึกฝนอาชีพเพิ่มเติมเพื่อช่วยบรรเทาความเดือดร้อน ดูแลการรับและการใช้จ่ายเงิน ทุนการศึกษา การเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและนอกสถานศึกษา สอนเสริมพิเศษเพื่อสอบ เข้ามหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดกิจกรรมเครือข่ายผู้รับทุนการศึกษา ส่งเสริม การแสดงออกในความจงรักภักดี และจัดทำ บ้านที่กรวบรวมข้อมูล สภาพปัญหา และ รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับทุนการศึกษา



ครูที่ปรึกษาหรือครูผู้ดูแลผู้รับทุนการศึกษาเป็นบุคลากรที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากมีความใกล้ชิดกับผู้รับทุนการศึกษามากที่สุด จะทราบข้อมูลผู้รับทุนการศึกษามากที่สุด เพื่อให้การส่งเสริม ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาผู้รับทุนการศึกษาก้าวไปอย่างเหมาะสม ตรงกับสภาพปัญหาและความต้องการของผู้รับทุนการศึกษามากที่สุด จำเป็นต้องมีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ครูที่ปรึกษาหรือครูผู้ดูแลต้องรู้จักและเข้าใจผู้รับทุนการศึกษามากที่สุด และครอบคลุมในทุก ๆ ด้าน ควรมีการบันทึกรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ โดยสามารถเลือกใช้เทคนิควิธีการในการศึกษารวบรวมข้อมูล เช่น การสังเกต การสัมภาษณ์ การเยี่ยมบ้าน การจัดทำระเบียบสะสม หรือวิธีการอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

- **การสังเกต** โดยการพิจารณาลักษณะภายนอกที่ปรากฏ เช่น กิริยา ท่าทางการแสดงออกของผู้รับทุนการศึกษาในสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เพื่อให้ได้ข้อมูล หรือรายละเอียด หรือข้อเท็จจริงของผู้รับทุนการศึกษามากที่สุด และนำมารวบรวมเป็นฐานข้อมูล

- **การสัมภาษณ์** โดยการสนทนา พูดคุยกับผู้รับทุนการศึกษามากที่สุด เพื่อให้ได้ข้อมูลเพิ่มเติมจากการแสดงอารมณ์ทางสีหน้า อากัปกิริยา ท่าที ความรู้สึก ตลอดจนการใช้ถ้อยคำในการสนทนาของผู้รับทุนการศึกษามากที่สุด รวมทั้งใช้เครื่องมืออื่น ๆ ประกอบการเก็บข้อมูล

- **การเยี่ยมบ้าน** โดยรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมที่บ้านของผู้รับทุนการศึกษามากที่สุด และพบปะสนทนากับผู้ปกครองของผู้รับทุนการศึกษามากที่สุด เพื่อให้ทราบเจตคติของผู้ปกครองที่มีต่อผู้รับทุนการศึกษามากที่สุดและสถานศึกษา รวมถึงการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น เจตคติซึ่งกันและกัน สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับสถานศึกษา ทำให้ครูได้รับข้อมูลที่ชัดเจนยิ่งขึ้น สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษามากที่สุดได้ถูกต้องยิ่งขึ้น

- **ระเบียบสะสม** โดยจัดทำเอกสารรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง และรายละเอียดในด้านต่าง ๆ ของผู้รับทุนการศึกษามากที่สุด เช่น ประวัติส่วนตัว ครอบครัว สุขภาพ การศึกษามากที่สุด บุคลิกภาพ พฤติกรรม ความสนใจ รวมถึงกิจกรรมพิเศษ โครงการศึกษามากที่สุด และอาชีพในอนาคต บันทึกข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์ การให้คำปรึกษา และอื่น ๆ ที่จะประโยชน์ต่อการส่งเสริม ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษามากที่สุดต่อไป

๒.๒ ส่วนราชการต้นสังกัดระดับจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด

ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด ให้สามารถปฏิบัติงานด้านการส่งเสริม ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษามากที่สุดอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งประสานความร่วมมือด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนผู้รับทุนการศึกษามากที่สุดกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น จัดกิจกรรมวันสำคัญ จัดเข้าค่ายเครือข่าย จัดกิจกรรมแสดงความจงรักภักดี จัดหางบประมาณสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม ประชาสัมพันธ์โครงการ และรายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

๒.๓ ส่วนราชการต้นสังกัดส่วนกลาง

ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานในสังกัดทั้งระดับจังหวัดหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาสามารถดำเนินงานด้านการส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือ ผู้รับทุนการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ จัดหางบประมาณสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม และรายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ กระทรวงศึกษาธิการ

กำหนดนโยบายและแนวทางการส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษา สนับสนุนให้ส่วนราชการส่วนกลางดำเนินงานด้านการส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษาที่มีปัญหาและต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ประสานความร่วมมือกับทุกส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทบทวนและพัฒนากระบวนการส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือ ผู้รับทุนการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่อาจมีการเปลี่ยนแปลง

๓. การส่งต่อผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

โครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี กำหนดเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษา และสามเณรรับทุนการศึกษาตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายต่อเนื่องจนจบระดับปริญญาตรี โดยในกรณีที่ผู้รับทุนการศึกษามีการเลื่อนระดับการศึกษาจากระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จะมีผลให้ได้รับทุนการศึกษาเพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คือ ทุนการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ทุนละ ๒๕,๐๐๐ บาท/คน/ปี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ทุนละ ๓๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี ทุนละ ๕๕,๐๐๐ บาท/คน/ปี

กรณีที่ผู้รับทุนการศึกษามีการย้ายสถานศึกษาหรือเลื่อนระดับการศึกษา ทั้งภายในสังกัดเดียวกันและข้ามสังกัด โดยมีแนวทางหรือกระบวนการในการส่งต่อผู้รับทุนการศึกษาดังนี้

๓.๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๑.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑) กรณีเลื่อนระดับการศึกษา และศึกษาต่อโรงเรียนเดิม

๑.๑ สถานศึกษาแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำรายงานเสนอกระทรวงศึกษาธิการ

๒) กรณีเลื่อนระดับการศึกษา และเปลี่ยนสถานศึกษา

๒.๑ สถานศึกษาเดิม จัดทำแบบส่งต่อ แบบสำเนาข้อมูลรายบุคคลของผู้รับทุนการศึกษา แจ่งไปยังสถานศึกษาใหม่ พร้อมทั้งแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒ สำนักงานคณะกรรมการการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำรายงานเสนอกระทรวงศึกษาธิการ

๓.๑.๒ ระดับอุดมศึกษา

เมื่อผู้รับทุนการศึกษาจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า และเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาทุกสังกัด ดำเนินการดังนี้

๑) สถานศึกษาที่มีผู้รับทุนการศึกษาจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จัดทำแบบส่งต่อ แบบสำเนาข้อมูลรายบุคคลของผู้รับทุนการศึกษา แจ่งไปยังสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้รับทุนการศึกษาเข้าศึกษาต่อ พร้อมทั้งแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒) สำนักงานคณะกรรมการการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อติดตามการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ผู้รับทุนการศึกษาได้ทันกำหนดการลงทะเบียนของสถาบันอุดมศึกษา

๓) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จัดทำรายงานเสนอกระทรวงศึกษาธิการ

๓.๒ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๓.๒.๑ กรณีจบชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ ๓ (ปวช.๓) เข้าศึกษาต่อชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ ๑ (ปวส.๑) สถานศึกษาเดิม

๑) สถานศึกษาแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดทำรายงานเสนอกระทรวงศึกษาธิการ

๓.๒.๒ กรณีจบชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ ๓ (ปวช.๓) เข้าศึกษาต่อชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ ๑ (ปวส.๑) และเปลี่ยนสถานศึกษา

๑) สถานศึกษาเดิม จัดทำแบบส่งต่อ แบบสำเนาข้อมูลรายบุคคลของผู้รับทุนการศึกษา แจ่งไปยังสถานศึกษาใหม่ พร้อมทั้งแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาใหม่ เพื่อติดตามการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ผู้รับทุนการศึกษาได้ทันกำหนดการลงทะเบียนของสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดทำรายงานเสนอกระทรวงศึกษาธิการ

๓.๒.๓ กรณีจบชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ ๓ (ปวช.๓) เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในสถาบันอุดมศึกษาทุกสังกัด

๑) สถานศึกษาที่มีผู้รับทุนการศึกษาจบชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ ๓ (ปวช.๓) จัดทำแบบส่งต่อ แนบสำเนาข้อมูลรายบุคคลของผู้รับทุนการศึกษา แจ้งไปยังสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้รับทุนการศึกษาเข้าศึกษาต่อ พร้อมทั้งแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อติดตามการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ผู้รับทุนการศึกษาได้ทันกำหนดการลงทะเบียนของสถาบันอุดมศึกษา

๓) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จัดทำรายงานเสนอกระทรวงศึกษาธิการ

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๓.๒.๔ กรณีจบชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ ๒ (ปวส.๒) เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในสถาบันอาชีวศึกษาเดิม

๑) สถานศึกษาแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดทำรายงานเสนอกระทรวงศึกษาธิการ

๓.๒.๕ กรณีจบชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ ๒ (ปวส.๒) เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในสถาบันอาชีวศึกษาแห่งใหม่

๑) สถานศึกษาเดิม จัดทำแบบส่งต่อ แนบสำเนาข้อมูลรายบุคคลของผู้รับทุนการศึกษา แจ้งไปยังสถานศึกษาใหม่ พร้อมทั้งแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาใหม่ เพื่อติดตามการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ผู้รับทุนการศึกษาได้ทันกำหนดการลงทะเบียนของสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดทำรายงานเสนอกระทรวงศึกษาธิการ

๓.๒.๖ กรณีจบชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ ๒ (ปวส.๒) เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในสถาบันอุดมศึกษาทุกสังกัด

๑) สถานศึกษาที่มีผู้รับทุนการศึกษาจบชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ ๒ (ปวส.๒) จัดทำแบบส่งต่อ แนบสำเนาข้อมูลรายบุคคลของผู้รับทุนการศึกษา แจ้งไปยังสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้รับทุนการศึกษาเข้าศึกษาต่อ พร้อมทั้งแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อติดตามการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ผู้รับทุนการศึกษาได้ทันกำหนดการลงทะเบียนของสถาบันอุดมศึกษา

๓) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จัดทำรายงานเสนอ
กระทรวงศึกษาธิการ

๓.๓ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๓.๓.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑) กรณีเลื่อนระดับการศึกษา และศึกษาต่อโรงเรียนเดิม

๑.๑ สถานศึกษาแจ้งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด และ
สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๑.๒ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จัดทำรายงานเสนอ
กระทรวงศึกษาธิการ

๒) กรณีเลื่อนระดับการศึกษา และเปลี่ยนสถานศึกษา

๒.๑ สถานศึกษาเดิม จัดทำแบบส่งต่อ แนบสำเนาข้อมูลรายบุคคล
ของผู้รับทุนการศึกษา แจ้งไปยังสถานศึกษาใหม่ พร้อมทั้งแจ้งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด
และสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ เพื่อดำเนินการต่อไป

๒.๒ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จัดทำรายงานเสนอ
กระทรวงศึกษาธิการ

๓.๓.๒ ระดับอุดมศึกษา

กรณีจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา
เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และวิทยาลัยศาสนศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ให้ดำเนินการ
ดังนี้

๑) สถานศึกษาที่มีผู้รับทุนการศึกษาจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จัดทำ
แบบส่งต่อ แนบสำเนาข้อมูลรายบุคคลของผู้รับทุนการศึกษา แจ้งสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้รับทุน
การศึกษาเข้าศึกษาต่อ พร้อมทั้งแจ้งสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด และสำนักงานพระพุทธ
ศาสนาแห่งชาติ

๒) สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ จัดทำรายงานเสนอกระทรวง
ศึกษาธิการ

๓.๔ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นหน่วยรับผู้รับทุนการศึกษา
ที่เลื่อนระดับการศึกษามาจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้รับหนังสือส่งต่อและข้อมูลรายบุคคล
ของผู้รับทุนการศึกษาจากสถานศึกษาที่ผู้รับทุนการศึกษาจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือ
ชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ ๓ (ปวช.๓) หรือชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ ๒ (ปวส.๒)
ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๔.๑ สถาบันอุดมศึกษา สำเนาแบบส่งต่อ แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓.๔.๒ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประสานความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับส่วนราชการต้นสังกัดของสถานศึกษาที่ส่งต่อผู้รับทุนการศึกษา เพื่อดำเนินการจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ผู้รับทุนการศึกษาได้ทันกำหนดการลงทะเบียนของสถาบันอุดมศึกษา

๓.๔.๓ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จัดทำรายงานเสนอกระทรวงศึกษาธิการ

๔. การติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

เพื่อให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ประสานความร่วมมือสนับสนุนการดำเนินงานโครงการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงต้องมีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการและนำผลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานโครงการให้ดียิ่งขึ้น โดยมีแนวทางการดำเนินงานในแต่ละระดับ ดังนี้

๔.๑ สถานศึกษา

สถานศึกษาที่มีผู้รับทุนการศึกษาทุกระดับ ทุกสังกัด มอบหมายบุคลากรรับผิดชอบดูแลผู้รับทุนการศึกษา ติดตามความก้าวหน้าผลการเรียนของผู้รับทุนการศึกษาเป็นรายบุคคล และกำหนดแนวทางส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษาให้มีผลการเรียนที่ดี สามารถเรียนได้อย่างมีความสุข พร้อมทั้งจัดทำรายงานความก้าวหน้า และผลการเรียนตามแบบรายงาน เสนอส่วนราชการต้นสังกัดระดับจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนกลาง แล้วแต่กรณี ทุกสิ้นปีการศึกษา

๔.๒ ส่วนราชการต้นสังกัดระดับจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด

มอบหมายผู้รับผิดชอบ ประสานการดำเนินงาน ตรวจสอบ และติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการร่วมกับสถานศึกษาในสังกัดภายในจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ความก้าวหน้าและผลการเรียนของผู้รับทุนการศึกษา และนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการพัฒนาระบบส่งเสริม สนับสนุน ดูแล ช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษาในระยะต่อไป พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งไปยังส่วนราชการต้นสังกัดส่วนกลาง ทุกสิ้นปีการศึกษา

๔.๓ ส่วนราชการต้นสังกัดส่วนกลาง

มอบหมายผู้รับผิดชอบ ประสานการดำเนินงานด้านการติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการร่วมกับส่วนราชการทุกระดับ รวมทั้งประสานความร่วมมือกับส่วนราชการระดับจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ในการดูแลช่วยเหลือผู้รับทุนการศึกษาที่ประสบภาวะวิกฤต เพื่อแก้ปัญหาอย่างทันท่วงที และรายงานผลการดำเนินงานต่อกระทรวงศึกษาธิการอย่างต่อเนื่อง

๔.๔ กระทรวงศึกษาธิการ

กำหนดแนวทางการทำงานในการติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ประสานการดำเนินงานด้านการติดตามประเมินผล และการจัดทำรายงานกับส่วนราชการทุกระดับ ทุกสังกัด โดยเฉพาะกรณีผู้รับทุนการศึกษาประสบภาวะวิกฤตที่จำเป็นต้องดำเนินการช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน และนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีทราบ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการดำเนินงานโครงการต่อไป

๕. หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนการศึกษาข้ามสังกัด

ให้ส่วนราชการต้นสังกัดสถานศึกษาช่วงชั้นต่อไป ดำเนินการขอตั้งงบประมาณรองรับผู้รับทุนการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ทุกภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษา และจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่ผู้รับทุนการศึกษาในภาคเรียนที่ ๑ เมื่อทราบชัดเจนแล้วว่าผู้รับทุนศึกษาต่อในสถานศึกษาสังกัดใด ให้ต้นสังกัดสถานศึกษานั้น ดำเนินการขอตั้งงบประมาณและจัดสรรทุนการศึกษาต่อเนื่อง ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒ เป็นต้นไป

ยกเว้น สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ขอตั้งงบประมาณและจัดสรรทุนการศึกษาให้แก่สามเณรผู้รับทุนการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ต่อเนื่องจนจบระดับปริญญาตรี เพื่อความต่อเนื่องและความเหมาะสมในการติดตาม ดูแลช่วยเหลือสามเณรผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ดังรายละเอียดตามตารางประกอบการจัดสรรทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ระยะเวลาที่ ๒ ต่อไปนี้

ตารางประกอบการจัดสรรทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

ระดับการศึกษา	ชั้นปีที่ ๑		ชั้นปีที่ ๒		ชั้นปีที่ ๓		ชั้นปีที่ ๔ (หรือต่อเนื่องตามระยะเวลาของหลักสูตร)	
	เทอม ๑	เทอม ๒	เทอม ๑	เทอม ๒	เทอม ๑	เทอม ๒	เทอม ๑	เทอม ๒
จบ ม.๖ (สพฐ.)								
- ต่อ ปวส.๑ - ๒ (สอศ.)	สกอ.	สอศ.	สอศ.	สอศ.				
- ต่อ ป.ตรี (สกอ.)	สกอ.	สกอ.	สกอ.	สกอ.	สกอ.	สกอ.	สกอ.	สกอ.
จบ ม.๖ (โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา)								
- ต่อ ป.ตรี มมร. มจร.	พศ.	พศ.	พศ.	พศ.	พศ.	พศ.	พศ.	พศ.
จบ ปวช.๓								
- ต่อ ปวส.๑ - ๒ (สอศ.)	สอศ.	สอศ.	สอศ.	สอศ.				
- ต่อ ป.ตรี ๑ - ๔ (สกอ.)	สอศ.	สกอ.	สกอ.	สกอ.	สกอ.	สกอ.	สกอ.	สกอ.
จบ ปวส.๒								
- ต่อ ป.ตรี ๓ - ๔ (สอศ.)					สกอ.	สอศ.	สอศ.	สอศ.
- ต่อ ป.ตรี ๓ - ๔ (สกอ.)					สกอ.	สกอ.	สกอ.	สกอ.



ကစားကစား



ข้อมูลรายบุคคล
ผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
รับทุนรุ่นที่.....ปีการศึกษา.....

รูปถ่าย

สถานศึกษา.....
ที่ตั้ง เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
โทรสาร.....เว็บไซต์-อีเมล.....

ชื่อ - สกุล (ผู้รับทุน).....
เลขประจำตัวประชาชน
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

แผนการเรียน/แผนก/ สาขาวิชา	ระดับชั้น/ปี	ครูที่ปรึกษา	ครูผู้ดูแล

แผนที่แสดงการเดินทางจากสถานศึกษาไปบ้าน (โดยสังเขป)

รูปถ่ายบ้านผู้รับทุนการศึกษา

๑. ข้อมูลส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ - สกุล (ผู้รับทุน).....ชื่อเล่น.....อายุ.....ปี

วัน เดือน ปีเกิด.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

ศาสนา.....ภูมิลำเนา (จังหวัด).....

ปัจจุบันอาศัยอยู่กับ บิดาและมารดา บิดา มารดา

อื่น ๆ ระบุ.....

ลักษณะของที่อยู่ บ้านส่วนตัว บ้านเช่า หอพัก ห้องเช่า

อื่น ๆ ระบุ.....

นักเรียนเดินทางมาสถานศึกษาโดย รถประจำทาง จักรยาน จักรยานยนต์

เดิน อื่น ๆ ระบุ.....

ระยะทางจากบ้านมาสถานศึกษา.....กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทาง.....นาที่

ได้รับเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจาก.....เป็นเงิน.....บาท/วัน

โดยจำแนกค่าใช้จ่าย ดังนี้

ค่าพาหนะเดินทางไป - กลับ...บาท/วัน ค่าอาหารเช้า - กลางวัน...บาท/วัน

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ระบุ.....

เพื่อนในสถานศึกษาที่นักเรียนสนิทมากที่สุด

๑. ชื่อ - นามสกุล.....

เป็นนักเรียนชั้น.....ห้อง.....โทรศัพท์.....

๒. ชื่อ - นามสกุล.....

เป็นนักเรียนชั้น.....ห้อง.....โทรศัพท์.....

เพื่อนที่อยู่บ้านใกล้เคียงกับนักเรียนมากที่สุด ชื่อ - นามสกุล.....

เป็นนักเรียนชั้น.....ห้อง.....โทรศัพท์.....

๑.๒ จบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จากสถานศึกษา.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

๑.๓ ความคาดหวังด้านการศึกษา/อาชีพในอนาคต

.....

.....

ชั้น	ความภาคภูมิใจ ในตนเอง	ความต้องการ ในการปรับปรุงตนเอง	ความต้องการให้ครู หรือสถานศึกษาช่วยเหลือ

๒. ข้อมูลด้านสุขภาพ

หมุ่โลหิต.....มีตำหนิที่เห็นชัดเจน คือ.....สีผิว.....

โรคประจำตัว.....การรักษาพยาบาลเบื้องต้น.....

แพทย์.....ยาที่ใช้ประจำ.....

สายตา ปกติ

ไม่ปกติ สายตาสั้น สายตายาว สายตาเอียง

อื่น ๆ ระบุ.....

สวมแว่นตา สวม ไม่สวม

ความบกพร่องทางร่างกาย ไม่มี มี คือ.....

เคยป่วยหนักหรือประสบอุบัติเหตุร้ายแรงถึงขั้นเข้านอนโรงพยาบาล คือ.....

.....เมื่อ พ.ศ.

๓. ข้อมูลด้านครอบครัว

ชื่อ - สกุล เลขประจำตัวประชาชน	อายุ	การศึกษา	อาชีพ	รายได้/ปี	ที่อยู่หรือที่ทำงาน	โทรศัพท์
ชื่อ - สกุล บิดา <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>						
ชื่อ - สกุล มารดา <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>						
ชื่อ - สกุล ผู้ปกครอง <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>						

ผู้ปกครอง คือ บิดา มารดา

ผู้อื่นซึ่งเกี่ยวข้องกับ.....ที่อยู่.....

.....โทรศัพท์.....

ปัจจุบันบิดามารดา อยู่ด้วยกัน หย่าร้าง แยกกันอยู่

บิดาถึงแก่กรรม มารดาถึงแก่กรรม

อื่น ๆ ระบุ.....

ภาระหนี้สินของครอบครัว ไม่มี มี ลักษณะของหนี้สิน.....

ครอบครัวของนักเรียนมีสมาชิกทั้งหมด.....คน

นักเรียนมีพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน.....คน ต่างบิดา.....คน ต่างมารดา.....คน

โดยมีพี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกันเรียงลำดับ ดังนี้

ชื่อ - สกุล	อายุ	การศึกษา	อาชีพ/ ตำแหน่ง	รายได้/ เดือน	สถานศึกษา หรือที่ทำงาน	สถานภาพ		
						โสด	แต่งงาน	อื่น ๆ

บุคคลในครอบครัวที่นักเรียนไว้ใจมากที่สุด ชื่อ - สกุล.....

อายุ.....ปี เกี่ยวข้องเป็น.....โทรศัพท์.....

ความสัมพันธ์ในครอบครัวระหว่างบิดา - มารดา

- รักใคร่กันดี
 ขัดแย้งทะเลาะกันบางครั้ง
 ขัดแย้งทะเลาะกันบ่อยครั้ง
 ขัดแย้งและทำร้ายร่างกายบางครั้ง
 ขัดแย้งและทำร้ายร่างกายบ่อยครั้ง
 อื่น ๆ ระบุ.....

บุคคลในครอบครัวมีการใช้สารเสพติด

- ไม่มี
 มี เกี่ยวข้องเป็น.....กับนักเรียน

ประเภทสารเสพติดที่ใช้ บุหรี่ สุรา อื่น ๆ ระบุ.....

๔. ข้อมูลด้านการเรียนและความสามารถ

๔.๑ ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	โรงเรียน	จังหวัด
ประถมศึกษา		
มัธยมศึกษาตอนต้น		

หมายเหตุ กรณีไปเรียนสถาบันสูงกว่าระดับ ม.ปลาย ให้เพิ่มช่องเพื่อกรอกข้อมูลตามความเหมาะสม

๔.๒ ข้อมูลผลการเรียน

ภาคเรียน	ผลการเรียน				
	ชั้น/ปีการศึกษา	ชั้น/ปีการศึกษา	ชั้น/ปีการศึกษา	ชั้น/ปีการศึกษา	ชั้น/ปีการศึกษา
ภาคเรียนที่ ๑					
ภาคเรียนที่ ๒					
คะแนนเฉลี่ย					
คะแนนเฉลี่ยสะสม					

หมายเหตุ - เป็นข้อมูลผลการเรียนในสถานศึกษาที่เรียนอยู่ในปัจจุบัน

- แนวนรายงานผลการเรียนแต่ละภาคเรียน

- ชั้น/ปีการศึกษาให้ระบุว่านักเรียนอยู่ชั้นมัธยมศึกษา หรือ ปวช. หรือ ปวส. หรือปริญญาตรีปีที่เท่าไร

๔.๓ ความสามารถ

- ความสามารถพิเศษ.....

.....

.....

- ผลงานดีเด่น.....

.....

.....

๕. ข้อมูลด้านการดูแลช่วยเหลือ

๕.๑ ทุนการศึกษาอื่นที่ได้รับ ได้แก่

๑.จำนวนเงิน.....เมื่อปี พ.ศ.

๒.จำนวนเงิน.....เมื่อปี พ.ศ.

๓.จำนวนเงิน.....เมื่อปี พ.ศ.

๕.๒ การหารายได้ระหว่างเรียน ได้แก่

๑.

๒.

๓.

๕.๓ การได้รับการสอนเสริมพิเศษ ได้แก่

๑. วิชา.....ช่วงเวลา.....ผู้สอน คือ.....

๒. วิชา.....ช่วงเวลา.....ผู้สอน คือ.....

๓. วิชา.....ช่วงเวลา.....ผู้สอน คือ.....

๕.๔ อื่น ๆ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

จัดที่พัก จัดรถรับส่ง

จัดอาหารกลางวัน สนับสนุนอุปกรณ์การเรียน อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๖. ความต้องการในการได้รับความช่วยเหลือเพิ่มเติม

๑.

๒.

๓.

๗. ข้อมูลด้านการรับเงินทุนและการใช้จ่าย

บัญชีธนาคาร.....สาขา.....เลขที่บัญชี.....
 ผู้มีอำนาจสั่งจ่าย ๑.
 ๒.

การรับเงินทุนการศึกษา			ค่าใช้จ่าย (บาท)		
ครั้งที่	วันที่ได้รับ	จำนวนเงิน	เพื่อการศึกษา	ส่วนตัว	อื่น ๆ

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
 วันที่...../...../.....

๘. ครูที่ปรึกษาหรือครูผู้ดูแลบันทึกความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ให้บันทึกทุกภาคเรียนโดยเพิ่มเติมการบันทึกความคิดเห็นในภาคเรียนต่อ ๆ ไปได้ตามความเหมาะสม

แบบรายงานความก้าวหน้ารายบุคคลของผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....รับทุนรุ่นที่.....ปีการศึกษา.....
เลขประจำตัวประชาชน วัน เดือน ปีเกิด.....
๒. สถานศึกษา.....อำเภอ.....จังหวัด.....
สังกัด.....ระดับชั้น.....
๓. ภูมิลำเนา จังหวัด.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
๕. ชื่อบิดา.....อาชีพ.....รายได้.....บาท/ปี
ชื่อมารดา.....อาชีพ.....รายได้.....บาท/ปี
สถานภาพ อยู่ร่วมกัน หย่าร้าง แยกกันอยู่ บิดาเสียชีวิต มารดาเสียชีวิต
มีพี่น้อง.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน
ปัจจุบันอาศัยอยู่กับ.....เกี่ยวข้องกับนักเรียนเป็น.....
๖. คะแนนเฉลี่ยรายภาคเรียน

ภาคเรียนที่	ภาคเรียน/ปีการศึกษา			
	.../๒๕..	.../๒๕..	.../๒๕..	.../๒๕..
๑				
๒				
๓				

๗. สถานศึกษาให้การดูแลช่วยเหลือ (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)
 จัดสอนเสริมพิเศษ จัดหาเงินทุนอื่นเพิ่มเติม จัดที่พักในสถานศึกษา
 จัดอาหารกลางวัน จัดบริการรถรับส่ง หารายได้ระหว่างเรียน
 อื่น ๆ (ระบุ).....
๘. ความต้องการความช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ (ถ้ามี).....

๙. ความคาดหวังด้านการศึกษาและอาชีพในอนาคต.....

๑๐. ผลงานดีเด่น/ความภาคภูมิใจ ในปีที่ผ่านมา
 ๑.
 ๒.
 ๓.

๑๑. กิจกรรมที่แสดงถึงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

วันที่.....

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูที่ปรึกษา/ครูผู้ดูแลผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

วันที่.....

(สำหรับหน่วยงานต้นสังกัดส่วนกลางรายงานกระทรวงศึกษาธิการ)

แบบสรุปผู้รับทุนการศึกษาโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

ปีการศึกษา.....ปีงบประมาณ.....หน่วยงาน.....

ที่	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษา	ชั้น/ปี	แผนการเรียน/แผน/คณะ	เขตพื้นที่/จังหวัด	ผลการเรียน (คะแนนเฉลี่ยสะสม)	ปัญหาวิกฤตที่พบ (ระบุเฉพาะรายที่พบ)
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
	ฯลฯ						

รวม	๑. ชั้น ม.๔	จำนวน.....	คน	ใช้งบประมาณ ปี พ.ศ.....	จำนวน.....	บาท
	๒. ชั้น ม.๕	จำนวน.....	คน	ใช้งบประมาณ ปี พ.ศ.....	จำนวน.....	บาท
	๓. ชั้น ม.๖	จำนวน.....	คน	ใช้งบประมาณ ปี พ.ศ.....	จำนวน.....	บาท
	๔. ชั้น ปวช.๑	จำนวน.....	คน	ใช้งบประมาณ ปี พ.ศ.....	จำนวน.....	บาท
	๕. ชั้น ปวช.๒	จำนวน.....	คน	ใช้งบประมาณ ปี พ.ศ.....	จำนวน.....	บาท
	๖. ชั้น ปวช.๓	จำนวน.....	คน	ใช้งบประมาณ ปี พ.ศ.....	จำนวน.....	บาท
	๗. ชั้น ปวส.๑/ปริญญาตรี ปี ๑	จำนวน.....	คน	ใช้งบประมาณ ปี พ.ศ.....	จำนวน.....	บาท
	๘. ชั้น ปวส.๒/ปริญญาตรี ปี ๒	จำนวน.....	คน	ใช้งบประมาณ ปี พ.ศ.....	จำนวน.....	บาท
	๙. ปริญญาตรี ปี ๓	จำนวน.....	คน	ใช้งบประมาณ ปี พ.ศ.....	จำนวน.....	บาท
	๑๐. ปริญญาตรี ปี ๔	จำนวน.....	คน	ใช้งบประมาณ ปี พ.ศ.....	จำนวน.....	บาท
	ฯลฯ					



ที่...../.....

หน่วยงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ส่งต่อผู้รับทุนการศึกษาโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาข้อมูลรายบุคคลผู้รับทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี จำนวน ๑ ชุด

ด้วย.....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน เป็นผู้รับทุนการศึกษา ต่อเนื่องในโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ จนถึงระดับปริญญาตรี

โดยเป็นผู้รับทุนการศึกษา รุ่นที่.....ปีการศึกษา.....จากสถานศึกษา..... ที่ตั้งสถานศึกษา.....ตำบล..... อำเภอ.....จังหวัด.....สังกัด.....

ขณะนี้ ผู้รับทุนการศึกษาดังกล่าวข้างต้น ได้เข้าศึกษาต่อในสถาบันการศึกษาของท่าน ในระดับชั้น.....ทั้งนี้ ขอได้โปรดประสานหน่วยงานต้นสังกัดของท่าน เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้รับทุนการศึกษาได้รับการจัดสรรทุนการศึกษา อย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง (ผู้บริหารสถานศึกษา)

หน่วยงานย่อย.....

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....



คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ
ที่ สป.๑๗๓๓/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

.....

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สป. ๔๑๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี เนื่องจากคณะทำงานชุดดังกล่าวมีการปรับเปลี่ยนตำแหน่งตามภาระหน้าที่ใหม่ของแต่ละบุคคล เพื่อให้การดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและเกิดประสิทธิผล จึงเห็นสมควรยกเลิกคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สป. ๔๑๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี และแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะทำงานดำเนินงานโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ประกอบด้วย

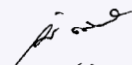
- | | |
|---|-----------|
| ๑. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | ที่ปรึกษา |
| ๒. รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | ประธาน |
| ที่รับผิดชอบงานงบประมาณสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ | |
| ๓. ผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | รองประธาน |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ | รองประธาน |
| สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ | คณะทำงาน |
| สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ | |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ | คณะทำงาน |
| สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา | คณะทำงาน |
| สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาศึกษาศึกษา | คณะทำงาน |
| สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา | |
| ๙. ผู้อำนวยการกองพุทธศาสนศึกษา | คณะทำงาน |
| สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ | |
| ๑๐. พระครูสุนทรพิมลศีล | คณะทำงาน |
| ประธานกลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กลุ่มที่ ๕ | |

๑๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	คณะทำงาน
๑๒. อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย	คณะทำงาน
๑๓. ผู้อำนวยการส่วนการศึกษาพระปริยัติธรรม สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	คณะทำงาน
๑๔. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๑๕. หัวหน้ากลุ่มสารนิเทศ สำนักอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงาน
๑๖. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	คณะทำงาน
๑๗. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	คณะทำงาน
๑๘. ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	คณะทำงาน
๑๙. ผู้แทนสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ	คณะทำงาน
๒๐. ผู้แทนมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	คณะทำงาน
๒๑. ผู้แทนมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย	คณะทำงาน
๒๒. หัวหน้ากลุ่มพัฒนานโยบายเร่งด่วน สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๒๓. เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนานโยบายเร่งด่วน สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะทำงานมีหน้าที่

๑. วิเคราะห์ กลั่นกรองข้อมูลเสนอคณะกรรมการอำนวยการโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
 ๒. ประสานการดำเนินโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
อย่างต่อเนื่องและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 ๓. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักราชเลขาธิการ กองราชเลขาธิการในพระองค์
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และกระทรวงศึกษาธิการ
 ๔. ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ และจัดกิจกรรมเสริมแก่ผู้ได้รับทุน
 ๕. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘


 (รองศาสตราจารย์กำจร ตติยกวี)
 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์กำจร ตติยกวี ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางผาณิตย์ มีสุนทร รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คณะทำงาน

นายเชิดศักดิ์ ศรีศักดิ์วิชัย ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายพงษ์ธร พนมสิงห์ หัวหน้ากลุ่มสารนิเทศ สำนักผู้อำนวยการ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นางประภาศรี อิมวณิช นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
สำนักผู้อำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นางสาวศุภประภา รัตนอารีกุล นักวิชาการศึกษชำนาญการพิเศษ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นางสาวสุชาดา สวัสดิ์เมือง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายจีรเดช นันตา นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายสนธิ แยมเกษร ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางสาวสุชาดา สภาพงศ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักผู้อำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางสาวอัจฉรา มันทวงศ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
สำนักผู้อำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางสาวณัชชา ญาณฐิตวัฒนา ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

นายบรรลือ วิเศษอนุพงษ์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
นางวัฒนาโสภี สุขสอาด	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบสวัสดิการและบริการนักศึกษา สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
นางพันธุ์ทิพา ยูวทองไท	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
นางสาวอัมพาพันธุ์ กรุณกิจ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
นางมาลัย รัตวร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
นางสาวชื่นชม ศิริเรือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
นางพรเพ็ญ กิตติธรางกูร	ผู้อำนวยการกลุ่มการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา กองพุทธศาสนศึกษา สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
นายเดชา ละลีย์	นักวิชาการศาสนาชำนาญการ กองพุทธศาสนศึกษา สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
นายชำนาญศิลป์ ก้อนแสนไชย	นักวิชาการศาสนา กองพุทธศาสนศึกษา สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
นายเอกวุฒิ บุตรโคษา	หัวหน้ากองกลาง มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
นางวสุมดี นันตมาศ	นักวิชาการศึกษา มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
นางสาวจิรารัตน์ สมัครกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป มหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย
นางสาวนิตยา หลานไทย	หัวหน้ากลุ่มพัฒนานโยบายเร่งด่วน สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางชลธิชา พยัคฆ์พงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นางบุญญาพัชชาณัฐ ใจสถาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางประภัสสร เหลืองประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางสุภัทรา สนิทสม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางสาวอัจฉรา บัวสุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางเบญจมาศ ฉลาดการณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางสาวปราณี ลิ้มในเมือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางสาวพัชณิดา มะอาจเลิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คณะบรรณาธิการ

นายเชิดศักดิ์ ศรีศักดิ์วิชัย	ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางสาวนิตยา หลานไทย	หัวหน้ากลุ่มพัฒนานโยบายเร่งด่วน สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางประภัสสร เหลืองประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
นางสุภัทรา สนิทสม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ถนนราชดำเนินนอก

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

www.bps.sueksa.go.th